



ОУ "КОЧО ЧЕСТЕМЕНСКИ"

ул. „Севастопол” №28, гр. Пловдив

school@chestemenski.com

тел. 64-30-58 Директор, 64-30-52 Зам.-директор

ДО

ДИРЕКТОР НА ОУ „КОЧО ЧЕСТЕМЕНСКИ”

ГР. ПЛОВДИВ

ЗА Я В Л Е Н И Е

ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ

ОТ.....

(трите имена или наименованието и седалището на заявителя)

адрес за кореспонденция:

.....

телефон за връзка:,

ел. Поща:,

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР ,

На основание Закона за достъп до обществена информация, моля да ми бъде предоставена следната информация:

.....

/описание на исканата информация/

.....

.....

.....

Желая да получа исканата информация в следната форма:

/подчертайте предпочитаната от Вас форма/

- Преглед на информацията – оригинал или копие;
- Устна справка;
- Копие на хартиен носител;
- Копия на технически носител - /дискета, CD, видеокасета, аудиокасета, факс, електронна поща/
- Комбинация от форми -

Дата.....

Подпис.....



ОУ "КОЧО ЧЕСТЕМЕНСКИ"

ул. „Севастопол” №28, гр. Пловдив

school@chestemenski.com

тел. 64-30-58 Директор, 64-30-52 Зам.-директор

ДО

ДИРЕКТОР НА ОУ „КОЧО ЧЕСТЕМЕНСКИ”

ГР. ПЛОВДИВ

И С К А Н Е

ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ОТ ОБЩЕСТВЕНИЯ СЕКТОР ЗА ПОВТОРНО ИЗПОЛЗВАНЕ

ОТ.....,

/трите имена или наименованието и седалището на заявителя/

адрес за кореспонденция:

телефон за връзка:

ел. поща

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

На основание Закона за достъп до обществена информация, моля да ми бъде предоставена следната информация от общественния сектор за повторно използване:

.....

/описание на исканата информация/

.....

.....

.....

.....

Желая да получа исканата информация в следната форма:

(моля, подчертайте предпочитаната от Вас форма)

- Преглед на информацията – оригинал или копие;
- Устна справка;
- Копие на хартиен носител;
- Копия на технически носител /дискета, CD, видеокасета, аудиокасета, факс, електронна поща/
- Комбинация от форми -

Дата:.....

Подпис:.....



ОУ "КОЧО ЧЕСТЕМЕНСКИ"

ул. „Севастопол” №28, гр. Пловдив

school@chestemenski.com

тел. 64-30-58 Директор, 64-30-52 Зам.-директор

ПРОТОКОЛ

за предоставяне на достъп до обществена информация

/за предоставяне на информация за повторно използване/

по заявление с вх.№

Днес,, се състави настоящият протокол на основание чл. 35 ал. 2 от Закона за достъп до обществена информация, с който се удостоверява изпълнението на Решение № г. на Директора на ОУ „Кочо Честеменски” за предоставянето на достъп.

След като се установи, че сумата, посочена в т. от решението за предоставяне на достъп до обществена информация /за предоставяне на информация за повторно използване, е заплатена с платежен документ на заявителя

/трите имена, съотв. наименованието и седалището на юридическото лице и трите имена на неговия представител/

С адрес за кореспонденция:
беше предоставен/а
/посочва се информацията и формата за предоставянето ѝ/

Настоящият протокол се състави в два еднообразни екземпляра – по един за ОУ „Кочо Честеменски” и за заявителя.

Предал :.....

Получател:.....

Име и длъжност

Заявител:

на служителя:.....

.....



ОУ "КОЧО ЧЕСТЕМЕНСКИ"

ул. „Севастопол” №28, гр. Пловдив

school@chestemenski.com

тел. 64-30-58 Директор, 64-30-52 Зам.-директор

Изх. №.....

Решение за представяне на частичен достъп до обществена информация

До:.....

/трите имена на заявителя/

Уважаеми госпожо/господине/господа,

Във връзка с подаденото от Вас на заявление за информация, Ви уведомявам за следното:

Исканата от Вас информация ще Ви бъде предоставена в искания от Вас обем с изключение на изрично засекретените със закон части.

От исканите от Вас документи, премахваме части на следните основания:

От документ – заличено – на основание чл. от Закона за

От папка – заличено – на основание чл. от Закона за

От план – заличено – на основание чл. от Закона за

От запис – заличено – на основание чл. от Закона за

Исканата от Вас информация ще Ви бъде предоставена от до (срокът, в който се предоставя исканата информацията, не може да бъде по-кратък от 30 дни)

Достъпът до исканата от Вас информация ще Ви бъде предоставен в жаланата от Вас форма

Разходите по копирането на исканата от Вас информация са в размер на

Дата :
гр. Пловдив

Име и длъжност на служителя:
.....



ОУ "КОЧО ЧЕСТЕМЕНСКИ"

ул. „Севастопол” №28, гр. Пловдив

school@chestemenski.com

тел. 64-30-58 Директор, 64-30-52 Зам.-директор

Решение за представяне на достъп

до обществена информация

До:.....

...

/трите имена на заявителя/

Уважаеми госпожо/господине/господа,

Във връзка с подаденото от Вас на Заявление № за достъп до обществена информация, Ви уведомявам за следното:

- Исканата от Вас информация ще Ви бъде предоставена в искания от Вас обем.
- Исканата от Вас информация ще Ви бъде предоставена от до (сроктът, в който се предоставя исканата информацията, не може да бъде по-кратък от 30 дни)
- Достъпът до исканата от Вас информация ще Ви бъде предоставен в жаланата от Вас форма
- Разходите по копирането на исканата от Вас информация са в размер на

Дата :
гр. Пловдив

Име и длъжност на служителя:
.....



ОУ "КОЧО ЧЕСТЕМЕНСКИ"

ул. „Севастопол” №28, гр. Пловдив

school@chestemenski.com

тел. 64-30-58 Директор, 64-30-52 Зам.-директор

ДЕКЛАРАЦИЯ

от

.....

/трите имена на заявител/

С настоящата декларирам:

✓ С настоящата давам своето съгласие за обработване и съхранение на личните ми данни по направено искане със Заявление №.....

..... /подпис/

✓ Уведомен/а съм, че получената информация по Решение № за предоставяне на достъп до обществена информация не следва да бъде разгласявана по какъвто и да е начин, без изрично разрешение за това

..... /подпис/

С настоящата декларирам, че се:

- Запознат/-та съм и разбирам правилата за предоставяне на достъп до обществена информация по ЗДОИ /подпис/
- Запознат/-та съм и разбирам правата си относно защитата на правото ми на достъп до обществена информация /подпис/
- Запознат/-та съм и разбирам Правилата и реда, по който мога да упражня правата си относно достъпа ми до обществена информация /подпис/

..... /дата и подпис/

..... /три имена/